

**北京科技大学经济管理学院  
2026年补充批次博士研究生入学考试综合考核（复试）安排**

<b>报到时间及地点</b>	6月3日8:30 经管楼701 请考生将所需上交的材料（见其他要求及说明）统一装入文件袋，并在文件袋封面标注姓名			
<b>复试笔试安排</b>	<b>笔试科目</b>	<b>时间</b>	<b>地点</b>	<b>考生编号及姓名</b>
	复试笔试	6月3日9:00-11:00	经管楼301	100086199002194唐宇佳 100086199002195赵诺贝 100086199002200任鹏 100086199002198刘妍 100086199002196肖祥应 100086199002197熊盼 100086199002199汤雯琛 100086199002201张冉
	英语笔试	6月3日11:00-12:00	经管楼301	100086199002199汤雯琛
<b>复试面试安排</b>	<b>组别</b>	<b>时间</b>	<b>地点</b>	<b>考生编号及姓名</b>
	管理科学与工程组	6月3日11:10-12:00	经管楼1109	100086199002194唐宇佳 100086199002195赵诺贝
	工商管理学组	6月3日14:30-16:30	经管楼1109	100086199002200任鹏 100086199002198刘妍 100086199002196肖祥应 100086199002197熊盼 100086199002199汤雯琛 100086199002201张冉

**其他要求  
及说明**

- 1、所有参加复试的考生在复试前均需进行心理素质测评，测试网址为(<http://xlzx.ustb.edu.cn/>)，心理素质测评结果不计入复试总成绩。
  - (1) 测试系统中，用户名为考生15位考生编号，密码为“Ustb”+考生8位生日数字+“\*”（如Ustb19990101\*），输入后点击“登录”。进入“我的测评”页面，逐一完成规定测试后，提交问卷，保存成功退出即可。测试所需时间15分钟左右。
  - (2) 请于2026年6月2日下午5点前完成心理测评。
  - (3) 注意:①每个量表完成后都应按照提示保存提交，每个量表仅一次测试机会，请认真对待；②偶遇短时间内无法登录情况，可能是设备本身原因或网络拥堵原因，请稍安勿躁，稍后尝试；③如果做某项测试过程中出现死机等现象，请重新登录测试即可。
- 2、所有参加复试的考生报到时须按照《北京科技大学2026年博士研究生入学考试综合考核(复试)安排相关事宜通知》要求提交以下纸质版材料：
  - ①《北京科技大学2026年报考攻读博士学位研究生登记表》（报名服务系统里面打印）；
  - ②《专家推荐信》2份（根据报名服务系统里，“网上报名须知”第一条第（十）点提供）；
  - ③《北京科技大学2026年研究生思想政治素质和品德鉴定表》（北京科技大学研究生招生信息网“常用下载”里下载）
  - ④《北京科技大学2026年博士研究生入学考试考生诚信承诺书》（北京科技大学研究生招生信息网“常用下载”里下载）
- 3、面试顺序按照“考生编号及姓名”中顺序依次从左至右。
- 4、考生考核前，所有考生应向工作人员出示准考证及身份证件，并通过“人脸身份鉴别系统”进行身份验证，请提前做好候场安排，并将PPT提前拷贝至考场电脑，不得携带其他电子产品及材料进入考场。
- 5、所有考生未按规定时间完成报到视为放弃复试资格。
- 6、考生休息室设在经管楼1105。
- 7、以上时间地点如有变动，以最新通知为准。
- 8、联系人：黄老师，联系电话：010-62333905